

## I. APRESENTAÇÃO:

Treinamento em “**Governança de Tecnologia da Informação com COBIT 5**”. O COBIT 5® “Framework de negócio para a Governança e Gestão de TI empresarial” introduz o candidato nos cinco princípios básicos do COBIT 5, que são cobertos em detalhe, e, inclui ampla orientação sobre habilitadores de Governança e Gestão de TI Empresarial. Inclui também, um guia complementar que define os conceitos fundamentais de um Modelo de Avaliação de Processo (PAM – Process Assessment Model) com base na ISO 15504, abordagem que substitui o anterior CMM (Capability Maturity Model). O Estratégia Treinamentos adota metodologia direcionada para a prática, com aplicação de estudos de caso e realização de trabalhos práticos em equipe. Ao final do treinamento o aluno estará apto a compreender: Os Drivers importantes para o desenvolvimento do COBIT 5, Os Benefícios do COBIT 5, A Arquitetura do produto COBIT 5, Questões de Gestão de TI e os desafios que afetam as empresas, Os 5 princípios fundamentais do COBIT 5 para a Governança e Gestão de TI empresarial, Como o COBIT habilita a TI para ser governada e gerenciada de uma forma holística, incluindo a aplicação prática de uma ERACI, para fins de controle de papéis e responsabilidades.

## II. PÚBLICO ALVO:

Gestores de (TIC), Conselhos Executivos, Gerentes de negócio, Auditores de TI, Gerentes de Risco e Conformidades e demais profissionais envolvidos na Governança de Tecnologia da Informação.

## III. CARGA HORÁRIA: 20 horas.

## IV. BENEFÍCIOS DO TREINAMENTO:

Aperfeiçoamento e capacitação profissional, compreensão dos seguintes pontos: Os Drivers importantes para o desenvolvimento do COBIT 5, Os Benefícios do COBIT 5, A Arquitetura do produto COBIT 5, Questões de Gestão de TI e os desafios que afetam as empresas, Os 5 princípios fundamentais do COBIT 5 para a Governança e Gestão de TI empresarial, Como o COBIT habilita a TI para ser governada e gerenciada de uma forma holística e conceitos básicos para implementação do COBIT. Bem como, uma visão amplificada de todas as partes interessadas.

## V. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- **MÓDULO 1: Fundamentos de Governança (4h)**
- **MÓDULO 1: Overview (4h)**
- **MÓDULO 2: Princípios do COBIT 5 (4h)**
- **MÓDULO 3: O COBIT 5 e seus Habilitadores (4h)**
- **MÓDULO 4: Capacidade de Processos (4h)**

## VI. CONTEÚDO DETALHADO DO CURSO

### MÓDULO 1: Fundamentos de Governança (4h)

#### 1.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Promover os fundamentos do framework COBIT 5.

#### 1.2 TÓPICOS:

- Governança Empresarial;
- Governança Corporativa;
- Governança de Negócio;
- Governança de TI.
- Modelo de Governança.

### MÓDULO 2: OVERVIEW VISÃO GERAL (4h)

#### 2.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Promover os conhecimentos básicos e introdutórios acerca do framework COBIT 5, seu surgimento e evolução, seu relacionamento com demais frameworks e seus benefícios principais.

#### 2.2. TÓPICOS:

- **As Razões para o desenvolvimento do COBIT:** Conceitos introdutórios sobre os motivadores que demandaram a criação do framework COBIT, sua evolução cronológica e suas respectivas atualizações.
- **Os direcionadores (drivers) para o desenvolvimento de um framework:** Compreender especificamente as necessidades para a próxima geração de guias orientativos do ISACA® sobre governança empresarial e gestão de TIC.
- **Benefícios do COBIT 5:** Demonstrar os benefícios para as partes interessadas (stakeholders) da empresa no uso das melhores práticas do COBIT 5.
- **Formato e Arquitetura do COBIT 5:** Apresentar estruturalmente a composição do framework COBIT 5 e toda sua estrutura de processos.

### MÓDULO 3: PRINCÍPIOS DO COBIT 5 (4h)

#### 3.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Conhecer fatos e termos inerentes aos cinco princípios do COBIT 5.

#### 3.2. TÓPICOS:

- **Introdução aos 5 Princípios do COBIT 5:** Compreensão detalhada e na íntegra de cada princípio do COBIT 5.
- **Primeiro Princípio:** Atender às necessidades dos Stakeholders.;
- **Segundo Princípio:** Cobrir a empresa fim-a-fim;

- **Terceiro Princípio:** Aplicar um framework integrado e único;
- **Quarto Princípio:** Habilitação de uma abordagem holística;
- **Quinto Princípio:** Separar Governança de Gestão.

## MÓDULO 4: O COBIT 5 E SEUS HABILITADORES (4h)

### 4.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Entender que o COBIT 5 habilita TI para ser governada e gerenciada de uma forma holística, identificando: O propósito dos princípios, políticas e frameworks no modelo de habilitação; As diferenças entre políticas e princípios; As características de boas políticas; O objetivo do ciclo de vida da política e as condições de boas práticas para as políticas, princípios e frameworks.

### 4.2. TÓPICOS:

- **Habilitador 1:** Princípios, Políticas e Frameworks;
- **Habilitador 2:** Processos.
- **Habilitador 3:** Estruturas Organizacionais.
- **Habilitador 4:** Cultura, Ética e Comportamento;
- **Habilitador 5:** Informações;
- **Habilitador 6:** Serviços, Infraestrutura e Aplicações;
- **Habilitador 7:** Pessoas, Habilidades e Competências;
- **Anexo:** Usando o desdobramento de metas para definição do escopo dos processos.

## MÓDULO 5: CAPACIDADE DE PROCESSOS (4h)

### 4.3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Entender o Modelo de Capacidade de Processo e os conceitos básicos da ISO 15504, identificando os seguintes pontos: As razões de uma Avaliação de Processos; O escopo do programa de Avaliação COBIT®, especificamente o propósito dos três guias; As diferenças entre avaliação de Capacidade e Maturidade e As características do PAM do COBIT 5.

### 4.4. TÓPICOS:

- **Entendendo o Programa de Avaliação COBIT®:** Visão geral do modelo de capacidade;
- **As diferenças entre Avaliação de Capacidade e Maturidade;**
- **O Modelo de Referência de Processo (PRM);**
- **O Modelo de Avaliação de Processo (PAM);**
- **A Estrutura do Framework de Medição.**

### VII. RECURSOS DIDÁTICOS

Apresentação de slides e vídeos e uso de material de apoio (legislação aplicável, papéis de trabalho, textos técnicos, estudo de casos, exercícios).

### VIII. METODOLOGIA

- Aulas expositivas, com a participação dos alunos;
- Apresentação de Estudos de caso ou Exercício Prático para fixação do conhecimento acerca procedimentos de planejamento e execução de auditoria de tecnologia da informação e Comunicação.
- Resolução de problemas e exercícios práticos.

### IX. O TREINAMENTO INCLUI:

- **Certificado de conclusão** emitido pelo Estratégia Treinamentos LTDA.
- **Coffee Break** (sob consulta para treinamentos *In Company*).
- **Material de apoio**.

**X. INSTRUTOR:** A nossa equipe de professores associados é formada por Doutores, Mestres e especialistas com notórios conhecimentos em sua área de atuação.

### XI. TREINAMENTOS *IN COMPANY*

Solicite a sua proposta em nosso website.